



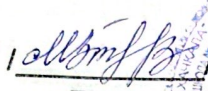
**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА С ВНУТРИГОРОДСКИМ ДЕЛЕНИЕМ
«ГОРОД МАХАЧКАЛА»
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 41 им. Багирова Э.Р.»**

367913, Республика Дагестан, г. Махачкала, с. Шамхал-Термен, 1 Усадебный проезд, зд. 27 тел (8928) 530 73 21
e-mail: mbou_sosh41@e-dag.ru ОГРН 1070560002150, ИНН/КПП 0560034980/057301001 ОКПО 49165557

Принято
На педагогическом совете

Протокол №1 от 22.08.2024 г.

Утверждаю:
Директор МБОУ «СОШ №41
им Багирова Э.Р.»,


З.И. Сайпуллаева
Приказ №99-П от 22.08.2024 г.

СОГЛАСОВАНО

Профсоюзным комитетом

МБОУ «СОШ №41 им Багирова Э.Р.»,

(протокол от 22.08.2024 г. № 1)



П.М. Ибрагимова



**Положение о трудоустройстве инвалидов
в МБОУ «СОШ № 41 им Багирова Э.Р.»**

1. Общие положения

Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 24 ноября 1995 г. № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», постановлением Правительства РФ от 14 марта 2022 г. № 366, Трудовым кодексом Российской Федерации и определяет реализацию названных законов и предусматривает порядок приема на работу инвалидов.

Инвалид - лицо, которое имеет нарушение здоровья со стойким расстройством функций организма, обусловленное заболеваниями, последствиями травм или дефектами, приводящее к ограничению жизнедеятельности и вызывающее необходимость его социальной защиты. Признание гражданина инвалидом осуществляется федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы.

Квота - это минимальное количество рабочих мест в организации, на которые работодатель обязан трудоустроить инвалидов. Квота для приема на работу инвалидов в МБОУ «СОШ №36» установлена в размере 3-4% процентов к среднесписочной численности работников.

2. Рабочие места для трудоустройства инвалидов При составлении штатного расписания на очередной календарный год закрепляются штатные единицы для трудоустройства инвалидов в количестве не менее 3-4% от среднесписочной численности работников.

3. Документы, подтверждающие инвалидность при приеме на должности, выделенные для трудоустройства инвалидов, кроме документов, указанных в статье 65 Трудового кодекса РФ, гражданин должен предъявить следующие документы:

- справку, подтверждающую факт установления инвалидности, выданную федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы,
- индивидуальную программу реабилитации инвалида, выданную федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы.

4. Гарантии инвалидам в процессе трудовой деятельности

4.1. При трудоустройстве инвалида необходимые условия труда на рабочем месте создаются в соответствии с индивидуальной программой реабилитации

4.2. Для инвалидов I и II групп устанавливается сокращенная продолжительность рабочего времени не более 40 часов в неделю с сохранением полной оплаты труда.

4.3. Привлечение инвалидов к сверхурочным работам, работе в выходные дни и ночное время допускается только с их согласия и при условии, если такие работы не запрещены им по состоянию здоровья. При этом работодатель обязан в письменной форме ознакомить инвалида с правом отказаться от данных видов работ.

4.4. Инвалидам предоставляется ежегодный оплачиваемый отпуск не менее 28 календарных дней.

Инвалиду по его письменному заявлению работодатель обязан предоставить отпуск без сохранения заработной платы продолжительностью до 60 календарных дней в году.

5. Информирование органов службы занятости.

Специалист по кадрам представляет органам службы занятости информацию о созданных или выделенных рабочих местах для трудоустройства инвалидов в соответствии с установленной квотой, информацию о локальных нормативных актах, содержащих сведения о данных рабочих местах, выполнении квоты для приема на работу инвалидов.