



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА С ВНУТРИГОРОДСКИМ ДЕЛЕНИЕМ
«ГОРОД МАХАЧКАЛА»
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 41 имени Багирова Э.Р.»**

367913, Республика Дагестан, г. Махачкала, с. Шамхал-Термен, проезд Усадьбный 1-й, 27 тел (8928) 530 73 21
e-mail: mbou_sosh41@e-dag.ru ОГРН 1070560002150, ИНН/КПП 0560034980/057301001 ОКПО 49165557

Приказ № 9
по МБОУ «СОШ №41 им.Багирова Э.Р.» от 21.10.2024г

« Об организованном окончании 1 учебной четверти».

В целях улучшения организации работы пед.коллектива по окончании четверти.

Приказываю:

1. Считать последним днем учебных занятий школьников 25.10.2024г.
2. Учителям- предметникам выставить учащимся итоговые оценки за первую четверть до 24.10.2024г.
3. Классные руководители:
 - ✓ Выставляют итоговые оценки в дневники учащихся 24.10.2024г.;
 - ✓ Проводят генеральные уборки классов и классные собрания учащихся после окончания уроков;
 - ✓ Доводят до сведения родителей план проведения осенних каникул, утвержденный зам.дир. по ВР Гасановой А.Х..
 - ✓ Сдают классные журналы зам.дир.по УВР Абдурахмановой Р.Р.до 25.10.2023г.
4. Зам.дир.по УВР Абдурахманова Р.Р.составляет и доводит до сведения учителей – предметников график сдачи отчетов по предмету до 25.10.2024г; график сдачи классных журналов до 25.10.2024г.

5. Зам.дир.по ВР Гасановой А.Х.-утвердить планы мероприятий классных руководителей на каникулярные дни.
6. Всем учителям и классным руководителям неукоснительно соблюдать приказ по технике безопасности, инструктировать группы учащихся.
7. Гасановой А.Х.- составить график дежурства учителей. Время дежурства довести до учителей под расписку.
8. Провести пед.совет школы 30.10.2024г.

Директор МБОУ «СОШ № 41»





С.И. Сайпуллаева